**ПРОПОЗИЦІЇ**

**по вдосконаленню окремих процедур при реєстрації та застосуванні РРО**

1. **Реєстрація РРО.**

Реєстрація кожного РРО супроводжується, як мінімум, двома візитами у підрозділ ДФС України: подати документи і забрати довідку. До заяви про реєстрацію кожного РРО, необхідно додавати значну кількість паперів: 1) договір на придбання або оренду РРО (прошнурований, завірений), 2) договір на сервісне обслуговування РРО (прошнурований, завірений), 3) договір оренди приміщення, де встановлюється РРО (прошнурований, завірений).

Більше того, при відкритті кількох сотень кас з використанням РРО, які були придбані у одного постачальника за одним договором, обслуговуються в одній сервісній організації за одним договором, та встановлюються у одного й того самого партнера за одним договором спільної діяльності або оренди приміщень – необхідно подати згадані три договори кожен в кількості примірників згідно кількості РРО (тобто тисячі прошнурованих та завірених багатосторінкових документів). Особливо, треба підкреслити, що такий порядок є обтяжливим і працівникам органів ДФС України, оскільки вони завантажені нікому не потрібною паперовою роботою, так як ці договори додатково ніхто не перевіряє та не контролює.

Такі не сучасні процедури не застосовуються не тільки в країнах Європи, а і в азіатських країнах та в Російській Федерації.

**Пропозиції:** Відмінити візити в органи ДФС України для реєстрації РРО та відмінити подання копій трьох договорів(купівлі, сервісу та оренди приміщення). Ведеться Державний реєстр дозволених РРО, єперелік сервісних компаній, які мають ліцензії на таку діяльність, тому, РРО не може фіскалізуватись без цих процедур та організацій. Бізнес-структурам має бутидозволено купити те, що внесено в Державний реєстр дозволених РРО, і обслуговувати РРО у відповіднихдопущених сервісних організаціях. Дані про фіскалізовані РРО повинні надходити та акумулюватись вДФС (якщо вони потрібні) в електронній формі. «Порушники» мають виявлятися так само, як і зараз, під часперевірки: РРО не з реєстру або РРО не фіскалізоване належною компанією. Одночасно, візити в органи ДФС України із значною кількістю копій документів від суб’єктів господарювання, які чітко дотримуються вимог, хоч і недосконалого законодавства, ніяк не допомагають виявляти тих, хто працює без РРО.

1. **Перереєстрація РРО.**

В країні відбувається декомунізація. Вона йде поступово, і до цього часу перейменовуються вулиці за рішеннями місцевих органів влади. При перейменуванні вулиці, згідно роз’яснень ДФС України, потрібно перереєструвати все на нову адресу, включаючи РРО, по повній процедурі, з поданням нового пакету документів. Знову треба подати згадані вище три договори (прошнуровані та завірені багатосторінкові документи), кожен в кількості примірників згідно кількості РРО на перейменованих вулицях.

**Пропозиції:** Для вже зареєстрованих РРО заборонити вимагати будь-які перереєстрації у разіперейменування вулиць. Це ніяк не наповнює бюджет і нічого не дає державі.

1. **Паперова форма книги обліку розрахункових операцій.**

Згідно з вимогами Наказу від 14.06.2016 року № 547 при кожному РРО має бути поруч паперова книга обліку розрахункових операцій. В цю книгу треба підклеювати всі паперові чеки. Книга, на інтенсивно працюючій касі, швидко закінчується, нову книгу треба прошити, оформити і зареєструвати знову ж таки в підрозділі ДФС (два візити: завезти; забрати). Для розподіленої мережі – ці книги треба ще й збирати по всій країні і потім знову розсилати нові. На практиці виникає справедливе твердження, що ця книга нікому не потрібна, та існує виключно для того, «щоб було що перевіряти» (під яким кутом наклеєні чеки, чи не «вицвіли» вони за три роки та т.ін.). Фіскалізовані РРО негайно відправляють всі потрібні дані про кожну операцію на сервери ДФС України. Тому, незрозуміло, для чого щось підклеювати ще, і книги реєструвати? Наявність чи відсутність цієї книги біля фіскалізованого РРО нічого не дає бюджету, лише викликає роздратування підприємців та уповільнює впровадження РРО.

**Пропозиції:** Відмінити вимогу ведення паперової книги обліку розрахункових операційодночасно з працюючим фіскалізованим РРО.

**4. Паперовий чек**.

Відповідно до діючого законодавства при здійсненні розрахункової операції споживачу потрібно видати паперовий касовий чек, який містить суму отриманих товарів/послуг, загальну суму нарахованого податку (з визначенням фіскального номера та податкового номера постачальника). Разом з тим, Закон України «Про електронну комерцію», який набрав чинності 30 вересня 2015 року, визначає, що покупець (замовник, споживач) може отримати підтвердження вчинення правочину у формі електронного касового чека у момент вчинення правочину або у момент виконання продавцем обов’язку передати покупцеві товар. При цьому таке підтвердження повинно містити інформацію про

умови та порядок обміну (повернення) товару, відмови від роботи чи послуги, порядок прийняття претензій, гарантійні зобов’язання та інші умови, перелік яких визначений Законом. На жаль, до цього часу, практичний механізм положень Закону «Про електронну комерцію» не впроваджений.

**Пропозиції.** Дозволити використовувати, замість паперових, електронні касові чеки, якінадсилаються споживачеві на його телекомунікаційний пристрій (комп’ютер,смартфон тощо). За необхідності, споживач може замовити та отримати відпостачальника копії будь-яких касових чеків в паперовій формі, шляхом надсиланняпоштою.